

The seal of the University of Extremadura is a circular emblem. It features a central shield divided into four quadrants. The top-left quadrant shows a classical column. The top-right quadrant depicts a tree with a cross-like structure. The bottom-left quadrant shows a tree. The bottom-right quadrant features a lion rampant. The shield is surrounded by a circular border containing the Latin text 'UNIVERSITAS EXTREMATURENSIS' at the top and the Roman numeral 'MCM LXXIII' at the bottom.

PLAN DE FORMACIÓN DEL PTGAS

2025

-SEGUNDA FASE-



COMPETENCIAS GENERALES AL PUESTO

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA	
TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	INFORMÁTICA BÁSICA PARA EL PUESTO DE TRABAJO
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al puesto de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Nuevas tecnologías
MODALIDAD	Online propio
OBJETIVOS	- Conocer los componentes básicos de un ordenador. - Aprender los diferentes tipos de conexiones que existen. - Introducir al usuario a Windows 10. - Aprender el uso de los diferentes navegadores. - Aprender el manejo del correo. - Reconocer las posibles amenazas que puedan poner en riesgo nuestro equipo y nuestros datos. - Aprender estrategias y métodos de trabajo para evitar amenazas informáticas
CONTENIDO	- Componentes básicos de un ordenador. - Conexiones. - Introducción a Windows 10. - Conceptos básicos en Internet: navegadores, búsquedas, navegación, configuración de los navegadores. - Conceptos básicos en el correo electrónico. - Seguridad Informática en el puesto de trabajo
PLAZAS	30
GRUPOS	1
DESTINATARIOS	PTGAS en general
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	María Antonia Hurtado Guapo Jaime Manuel Sánchez Sánchez
CALENDARIO	14 a 17 octubre 2025
HORARIO	Indeterminado
LUGAR / LOCALIDAD	Campus virtual UEx
DURACIÓN	20 horas
OBSERVACIONES	La acción formativa no cuenta con sesiones de videoconferencia debido a que se propone una metodología online no presencial que centra su enfoque en dos puntos fundamentales: por un lado, adaptar la dedicación del alumno al curso en función de su tiempo y disponibilidad; y por otro, el continuo seguimiento de su aprendizaje por parte de su tutor, con el fin de conseguir la mayor eficacia formativa y una atención personalizada que hace de la experiencia online una oportunidad única. El contenido se imparte mediante píldoras audiovisuales, cuestionarios, foros de discusión y documentación externa que sustentarán el compromiso o implicación de los participantes.

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA	
TIPO DE ACTIVIDAD	Taller
DENOMINACIÓN	GESTIÓN DE ARCHIVOS DE OFICINA EN LA UEX
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al puesto de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Habilidades
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	• Concepto de sistema archivístico de la UEX • Importancia de la coordinación entre archivos de oficina-Archivo Universitario • Adquirir los conocimientos necesarios para llevar a cabo una correcta gestión documental en los archivos de oficina
CONTENIDO	• Normativas: Recomendaciones básicas para la organización de los archivos de oficina; Recomendaciones prácticas para gestionar y archivar documentos ofimáticos; Cuadro de Clasificación UEX • Instrucciones de consulta y préstamo • Instrucciones de previsión y transferencia • Formularios: consultas y préstamos; previsión y transferencias
PLAZAS	20 por edición
GRUPOS	2 (1 BA, 1 CC)
DESTINATARIOS	PTGAS - Responsables de la gestión de archivos de oficina de las distintas unidades
FORMA DE ACCESO	Portal de formación UEx
PROFESORADO	Tomy Hermosa Borrego Ramoní Anselmo Martínez
CALENDARIO	BA: 3 de noviembre 2025 CC: 4 de noviembre 2025
HORARIO	09,00 a 14,00 h
LUGAR / LOCALIDAD	Aula de formación PTGAS (Badajoz) Salón de actos Biblioteca Central Univ. (Cáceres)
DURACIÓN	5 horas
OBSERVACIONES	El objetivo que el Archivo Universitario pretende con este curso es la organización de los archivos de oficina de la Universidad de Extremadura para que los responsables de las distintas unidades y el personal de las mismas dispongan de un instrumento que les permita conocer, de forma sintética los principios generales que rigen la organización de archivos y que les sirva de apoyo en las gestiones diarias.

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	UNIVERSITAS XXI- ECONÓMICO (Nivel Intermedio)
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al puesto de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Aplicaciones informáticas
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	Adquirir los conocimientos necesarios sobre la gestión de los diferentes módulos de UXXI-Económico: Justificante del Gasto, Docuconta, Fiscal, Avance, etc.
CONTENIDO	- Gestionar la recepción, tramitación y pago de facturas a proveedores. - Consulta y gestión de créditos de las aplicaciones presupuestarias. - Confección de Cuentas Justificativas. - Conciliación de cuentas. - Consultas en el módulo AVANCE. - Gestión de modificaciones presupuestarias.
PLAZAS	20/15
EDICIONES	2
DESTINATARIOS	PTGAS nueva incorporación Area Económica o renovación conocimientos
FORMA DE ACCESO	De oficio
PROFESORADO	Agustín M ^a Alfonso González
CALENDARIO	BA: 20-23 octubre 2025 CC: 27-30 octubre 2025
HORARIO	9,00 a 14,00 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Aulas Informática FORPTGAS (BA y CC)
DURACIÓN	20 horas
OBSERVACIONES	

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	TRABAJOS DE MANTENIMIENTO CON PRESENCIA DE RIESGO ELÉCTRICO
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al puesto de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Prevención
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Aprender a realizar las intervenciones habituales de mantenimiento y reparación en instalaciones eléctricas de los edificios universitarios. - Conocer los factores de riesgo de origen eléctrico en las operaciones de mantenimiento de equipos e instalaciones. - Aplicar las medidas preventivas necesarias para eliminar o minimizar el riesgo eléctrico en dichas operaciones.
CONTENIDO	1. Marco normativo de instalaciones eléctricas: Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión. Aplicación de normativa en locales de pública concurrencia. Inspecciones reglamentarias. PR701 Procedimiento de Mantenimiento Preventivo en edificios e instalaciones de la UEx. 2. Seguridad y salud en trabajos con riesgo eléctrico: Conceptos generales. Real Decreto 614/2001, de 8 de junio, sobre disposiciones mínimas para la protección y seguridad de los trabajadores frente al riesgo eléctrico. Guía Técnica del INSST. Trabajos sin tensión. Trabajos en tensión. Trabajos en proximidad. Trabajos en emplazamientos con riesgos de incendio o explosión. Maniobras, mediciones, ensayos y verificaciones. Procedimientos de ejecución de trabajos. Equipos, herramientas y EPIs. Conceptos básicos de Primeros Auxilios. 3. Mediciones de prevención en instalaciones eléctricas de baja tensión: Mediciones. Verificación por examen: existencia de protecciones, esquemas y normas de uso. Verificación por ensayo: Tensión neutro-conductor, resistencia de aislamiento de los protectores, resistencia de tierra, etc. Aparataje y protecciones. Puestas a tierra. Protección de Baja Tensión frente al choque eléctrico. 4. Actividades prácticas: realización de intervenciones habituales de mantenimiento y reparación en edificios universitarios en condiciones de seguridad.
PLAZAS	15/20
EDICIONES	2:Badajoz, Cáceres
DESTINATARIOS	PTGAS preferente de Mantenimiento Básico
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Juan Luis Pantoja Pertegal, Francisco Bejarano Velarde, José V. Martínez Tomé, Miguel Ángel Bastos Velázquez y M ^a Avelina Rubio Garlito.
CALENDARIO	Cáceres: 30 sept, 1,2 y 3 octubre// Badajoz: 18,19,20,21 noviembre
HORARIO	9:00-14:00
LUGAR / LOCALIDAD	Aulas del Servicio de Prevención (Badajoz,Cáceres)
DURACIÓN	20 horas
OBSERVACIONES	Si quedan vacantes pueden ocuparlas Auxiliares /Coordinadores de Servicios que hayan realizado el curso básico de mantenimiento.

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Taller
DENOMINACIÓN	SEGURIDAD Y SALUD EN LABORATORIOS. PRODUCTOS QUIMICOS
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al puesto de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Prevención
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Adquirir pautas de trabajo seguras con los equipos de laboratorio. - Anticiparse a los riesgos asociados a las tareas de laboratorio a utilizar. - Conocer los riesgos asociados a los distintos equipos de laboratorio utilizados. - Selección correcta de EPIS en función del tipo de agente químico. - Pautas de actuación en caso de contacto accidental con productos químicos.
CONTENIDO	- Manipulación de sustancias químicas. Etiquetado y Fichas de Datos de Seguridad. - Hábitos personales seguros en el laboratorio. - Realización de experimentos. Trabajos en vitrinas. - Equipos de protección individual. - Actuación en caso de emergencias y primeros auxilios.
PLAZAS	15
EDICIONES	2
DESTINATARIOS	PTGAS de Laboratorios
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Víctor Jiménez Sánchez
CALENDARIO	05 noviembre 2025 - Cáceres 06 noviembre 2025 - Badajoz
HORARIO	09:00 a 11:00 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Aulas del Servicio de Prevención de Cáceres y Badajoz
DURACIÓN	2 horas
OBSERVACIONES	

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Taller
DENOMINACIÓN	RIESGOS EN LABORATORIOS CON PRESENCIA DE AGENTES BIOLÓGICOS
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al puesto de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Prevención
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Adquirir las destrezas necesarias para que el personal aborde las prácticas y ensayos a realizar con las medidas preventivas necesarias. - Anticiparse a los riesgos asociados a la exposición a agentes biológicos. - Identificación de grupos de clasificación de agentes biológicos y aplicación correcta de los niveles de contención.
CONTENIDO	- Agentes biológicos y su clasificación según el riesgos en aplicación del RD 664/97. - Trasmisión de infecciones. - Medidas preventivas frente al riesgo biológico. - Protecciones colectivas e individuales. - Niveles de contención.
PLAZAS	15
EDICIONES	2
DESTINATARIOS	PTGAS de Laboratorios
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Víctor Jiménez Sánchez
CALENDARIO	14 noviembre 2025 - CC 13 noviembre 2025 - BA
HORARIO	09:00 a 11:00 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Aulas del Servicio de Prevención CC/BA
DURACIÓN	2 horas
OBSERVACIONES	

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	UNIVERSITAS XXI - INVESTIGACIÓN
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al puesto de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Aplicaciones informáticas
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Conocer y aprender a manejar las funcionalidades básicas de la herramienta informática para la gestión de la investigación "UXXI-Investigación"
CONTENIDO	1. Estructura de la Aplicación. 2. Nociones básicas de los módulos. 3. Obtención de informes. 4. Integración de UXXI-EC con UXXI-RRHH. 5. Ejercicios prácticos.
PLAZAS	20
EDICIONES	2
DESTINATARIOS	Sólo personal del SGTRI
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Pedro Manuel Pérez Leal. Técnico de apoyo (SGTRI)
CALENDARIO	Badajoz: 3, 4 y 5 de noviembre. Cáceres: 10,11 y 12 de noviembre.
HORARIO	9,00 a 14,00 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Aulas informáticas PTGAS de BA-CC
DURACIÓN	15 horas
OBSERVACIONES	



COMPETENCIAS GENERALES AL ENTORNO

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA	
TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	INTERPRETACIÓN DE LAS NORMAS JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al entorno de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Legislación
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	Reconocer las peculiaridades del razonamiento jurídico en un Estado constitucional de Derecho. Identificar correctamente los principales problemas de interpretación y aplicación del derecho. Conocer los métodos, pautas, principios y guías que deben tenerse en cuenta para establecer el significado o alcance de las normas jurídicas y su aplicación.
CONTENIDO	- Concepto e importancia de la interpretación de las normas jurídicas. - La Constitución y la interpretación del ordenamiento. - Los criterios interpretativos.
PLAZAS	20
GRUPOS	2
DESTINATARIOS	PTGAS de la UEx
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Ramón José González López. Director del Gabinete Jurídico de la UEx. Francisco Álvarez Arroyo. Catedrático de Universidad. Secretario General de la UEx.
CALENDARIO	CC: 23 y 24 septiembre 2025 BA: 29 y 30 septiembre 2025
HORARIO	9,00 a 13,00 h.
LUGAR/LOCALIDAD	-Salón de actos Institutos de Investigación. Edif. contenedores. Cáceres -Aula de Formación PTGAS (Edif. Rosaleda) de Badajoz
DURACIÓN	8 h.

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA	
TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	INGLÉS BÁSICO PARA ATENCIÓN AL UNIVERSITARIO INTERNACIONAL
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al entorno de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Habilidades
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	Mejorar la atención al universitario internacional (Estudiante, PTGAS y PDI) que acude a la Universidad de Extremadura en el marco de nuestros programas de movilidad o proyectos internacionales en general
CONTENIDO	Atención en idioma inglés al creciente número de universitarios extranjeros en la Universidad de Extremadura: saludo, bienvenida, presentación, provisión de información académica, indicaciones espaciales y temporales en la atención al universitario de manera presencial, escrita y telefónica
PLAZAS	20
GRUPOS	2
DESTINATARIOS	Preferentemente PTGAS implicado en la atención a la comunidad universitaria internacional (Servicios de Información, Secretarías de los Centros, Servicios de Recursos Humanos)
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Inés M ^a Gallardo Caballero
CALENDARIO	BA: 10, 11 y 12 noviembre 2025 CC: 1, 2 y 3 diciembre 2025
HORARIO	9,00 a 14,00 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Aula de Formación del PTGAS - Badajoz Salón de actos Biblioteca Central Univ. - Cáceres
DURACIÓN	15 horas
OBSERVACIONES	En la UEx aumenta la presencia de alumnos internacionales cada año. Es esencial que el PTGAS que atiende a estos alumnos y a los PDI extranjeros pueda ofrecer un servicio eficiente. El inglés no debe suponer un obstáculo a la hora de informar convenientemente a cualquier ciudadano que hable un idioma distinto al español.

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA	
TIPO DE ACTIVIDAD	Taller
DENOMINACIÓN	USO RESPONSABLE Y SEGURO DE LAS TECNOLOGÍAS EN EL ÁMBITO LABORAL
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al entorno de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Nuevas tecnologías
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Identificar los riesgos asociados al uso de las tecnologías. - Conocer las consecuencias de un mal uso de las tecnologías en el ámbito laboral. - Conocer las medidas y recomendaciones de configuración para un uso correcto de los dispositivos tecnológicos que utiliza el Personal de Administración y Servicios.
CONTENIDO	- Tipos de ataques y consecuencias. - o Fugas de información. - o Ataques de ingeniería social. - Recomendaciones para el uso responsable y seguro de las TIC. - o Gestión de la documentación de forma segura. - o Política de mesas limpias. - o Gestión de las contraseñas.
PLAZAS	15
GRUPOS	2 (1 BA, 1 CC)
DESTINATARIOS	Personal de Administración y Servicios
FORMA DE ACCESO	Portal de servicios
PROFESORADO	José Carlos Sancho Núñez
CALENDARIO	BA: 17 nov. // CC:24 noviembre 2025
HORARIO	9,00 a 15,00 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Aula Informática (Escuela Politécnica) – Cáceres Aula Informática PAS (Edif. Rosaleda) - Badajoz
DURACIÓN	6 horas
METODOLOGÍA	- Revisión de casos prácticos que identifiquen los riesgos y consecuencias de las TIC en el ámbito laboral. - Utilización de herramientas que mejoran el uso responsable y seguro de las TIC en el ámbito laboral. La evaluación del curso se realiza a través de un cuestionario del Campus Virtual.

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	USO DE RECURSOS AUDIOVISUALES EN EL CAMPUS VIRTUAL
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al entorno de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Nuevas tecnologías
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Conocer las herramientas existentes en campus virtual para el uso de recursos multimedia así como las herramientas de software para su confección. Evaluación de las actividades con contenido multimedia.
CONTENIDO	- Introducción al uso de los recursos multimedia en Moodle. - Ventajas y desventajas, recomendaciones. - Uso de vídeos en las actividades y recursos. - Software para la elaboración de vídeos. - Seguimiento del proceso de visualización de los recursos por parte de los alumnos (cuestionarios sobre vídeos y H5P). - Uso de recursos multimedia en el editor. Incrustación grabación directa de recursos de vídeo y audio. - Uso de repositorios de contenido multimedia y su incrustación en las diferentes actividades y recursos moodle.
PLAZAS	15-20
EDICIONES	2
DESTINATARIOS	PTGAS general
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Jorge Martínez Botello
CALENDARIO	CC: 18 y 19 noviembre BA: 25 y 26 noviembre
HORARIO	9,00 a 14,00 (1º día); 9,00 a 13,00 (2º día)
LUGAR / LOCALIDAD	Aulas informáticas PTGAS de Cáceres y Badajoz
DURACIÓN	9 horas
OBSERVACIONES	

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	CAMPUS VIRTUAL: FUNCIONALIDADES BÁSICAS
PROGRAMA FORMATIVO	Competencias generales al entorno de trabajo
ÁREA DE FORMACIÓN	Nuevas Tecnologías
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Introducir al alumnado en el uso y habilidades básicas sobre el Campus Virtual de la Universidad de Extremadura. - Conocer la estructura y las distintas posibilidades de uso para la aplicación en nuestro puesto de trabajo.
CONTENIDO	- Introducción al Campus Virtual. - Alta y acceso al Campus Virtual. - AVUEX Y EVUEX, dos Campus en uno. - Gestión de usuarios en Campus Virtual -Diferencias-. - MOODLE: 1. Introducción a Moodle 2. Configuración inicial del curso 3. Navegación y estructura del curso 4. Agregar contenido al curso 5. Gestión de estudiantes 6. Comunicación y retroalimentación 7. Personalización básica. Apariencia del curso: Agregar imágenes, colores 8. Revisión y cierre del curso - Exportar datos: Descarga de informes y calificaciones 9. Introducción a herramientas avanzadas (opcional)
PLAZAS	CC:15 BA:20
EDICIONES	2
DESTINATARIOS	PTGAS general
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Jorge Martínez Botello
CALENDARIO	BA: 4-5 dic 2025 CC: 11-12 dic 2025
HORARIO	8,30 a 14,30 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Aulas informáticas PTGAS de Cáceres y Badajoz
DURACIÓN	12 horas
OBSERVACIONES	



FORMACIÓN POR DEMANDA

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	ENVÍO DELEGADO DE ÍTEMS AL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DEHESA
PROGRAMA FORMATIVO	Formación por demanda
ÁREA DE FORMACIÓN	Bibliotecas
MODALIDAD	Presencial
OBJETIVOS	- Formar al personal del Servicio de Bibliotecas y de Doctorado para su posible colaboración en los trabajos del repositorio.
CONTENIDO	1. Conocer el repositorio. Estructura 2. Formularios de envío 3. Metadatos, tipos de documentos y normalización del archivo pdf 4. Políticas editoriales de acceso abierto 5. Autoridades
PLAZAS	20
EDICIONES	2 (CC+BA)
DESTINATARIOS	PTGAS Bibliotecas que no haya realizado esta formación y personal que deposita tesis doctorales en Dehesa
FORMA DE ACCESO	De oficio
PROFESORADO	Ignacio López Guillamón, Juan José Mendoza Ruano y Maribel Rubio Garlito
CALENDARIO	6 octubre 2025 BA 8 octubre 2025 CC
HORARIO	9 a 13 h.
LUGAR / LOCALIDAD	Cáceres y Badajoz
DURACIÓN	4 horas
OBSERVACIONES	

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA	
TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN LA UEx
PROGRAMA FORMATIVO	Formación por demanda
ÁREA DE FORMACIÓN	Formación en valores
MODALIDAD	Online propio
OBJETIVOS	- Aprendizaje de conceptos básicos en torno a la igualdad entre hombres y mujeres. - Conocimiento de cifras referidas a igualdad y desigualdad entre mujeres y hombres, dentro y fuera de la Universidad. - Conocimiento de las herramientas disponibles dentro de la Universidad para abordar las situaciones de desigualdad existentes. - Herramientas para detectar situaciones de desigualdad y las posibilidades para abordarlas.
CONTENIDO	- Conceptos básicos en torno a la igualdad, desigualdad, mitos y realidades. - Datos de la desigualdad y la violencia de género. - Perspectiva de género y lenguaje inclusivo: qué es y cómo ponerlo en práctica. - Herramientas contra la desigualdad en la UEx: Plan de Igualdad y Protocolo para la prevención, detección y actuación frente al acoso sexual, acoso por razón de sexo u orientación sexual e identidad y expresión de género. - Contenido práctico.
PLAZAS	20
GRUPOS	1
DESTINATARIOS	Dirigido a todo el PTGAS
FORMA DE ACCESO	Portal de formación
PROFESORADO	Lucía Brito Rodríguez
CALENDARIO	10 y 13 octubre 2025
HORARIO	A determinar
LUGAR/LOCALIDAD	Campus virtual UEx
DURACIÓN	10 horas
OBSERVACIONES	

DATOS DE ACTIVIDAD FORMATIVA

TIPO DE ACTIVIDAD	Curso
DENOMINACIÓN	FUNCIONALIDADES DE GESTIÓN AVANZADA EN ALMA
PROGRAMA FORMATIVO	Formación por demanda
ÁREA DE FORMACIÓN	Bibliotecas
MODALIDAD	Online propio
OBJETIVOS	- Obtener los conocimientos necesarios para iniciarse en el uso de la herramienta, así como conocer las posibilidades que ofrece. - Generar informes relevantes que ayuden a la gestión y mejora de los servicios de la Biblioteca.
CONTENIDO	SESIÓN 1: 1. Introducción a Alma Analytics: Utilidad y posibilidades que ofrece. 2. Acceso a la herramienta, interfaz y directorios de trabajo. 3. Áreas temáticas sobre las que se construyen los informes. 4. Creación de informes. Criterios y resultados. 5. Diseño compuesto y vistas. SESIÓN 2: 1. Editar fórmulas y funciones. 2. Peticiones de datos y avanzado. 3. Paneles de control. 4. Profundizar en los filtros.
PLAZAS	15
EDICIONES	1
DESTINATARIOS	PTGAS del Servicio de Bibliotecas
FORMA DE ACCESO	De oficio
PROFESORADO	Julio Moreno Linares. Universidad de Sevilla
CALENDARIO	7 a 9 noviembre 2025
HORARIO	Por determinar
LUGAR / LOCALIDAD	Campus virtual UEx
DURACIÓN	8 horas
OBSERVACIONES	